

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АГЕНТСТВО КРЕАТИВНЫХ ИНДУСТРИЙ»
(АНО «АКИ»)**

П Р И К А З

« 01 » 04 2021 года

Москва

№ 32

**Об утверждении
Антикоррупционной политики
АНО «АКИ»**

В целях организации работы по противодействию коррупции в Автономной некоммерческой организации «Агентство креативных индустрий» (далее – АНО «АКИ») в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую Антикоррупционную политику Автономной некоммерческой организации «Агентство креативных индустрий».
2. Начальнику Отдела административной деятельности и кадровой политики Баланёвой О.В. довести настоящий приказ до сведения работников АНО «АКИ» под подпись.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора Чернышову Т.В.

Генеральный директор



Е.Ю. Топилина

УТВЕРЖДЕНА
приказом АНО «АКИ»

от 01.04.2021 N 32

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «АГЕНТСТВО КРЕАТИВНЫХ ИНДУСТРИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Политика) является базовым документом Автономной некоммерческой организации «Агентство креативных индустрий» (далее – АНО «АКИ»), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени АНО «АКИ».

1.2. Политика разработана в соответствии с Методическими рекомендациями Минтруда России по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Политика сформулирована с учетом того обстоятельства, что в Российской Федерации «коррупцией», «коррупционными действиями», «коррупционной деятельностью», как правило, считаются дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

1.4. Основные термины и определения.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного

имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им

должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Цели и задачи

2.1. Политика отражает приверженность АНО «АКИ» высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного взаимодействия, а также стремление к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации на должном уровне.

2.2. Основными целями Политики являются:

- предупреждение коррупции;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;

- формирование антикоррупционного сознания у работников.

2.3. Основные задачи Политики:

- минимизация риска вовлечения работников АНО «АКИ» независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

- формирование у заявителей, клиентов, работников и иных лиц единообразного понимания политики АНО «АКИ» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- установление обязанности работников знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;

- обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления;

- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

3. Основные принципы

3.1. Политика основана на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Соответствия действующему законодательству и общепринятым нормам.

Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти.

3.1.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства АНО «АКИ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в АНО «АКИ».

3.1.3. Принцип вовлеченности работников.

В АНО «АКИ» регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

В АНО «АКИ» разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения АНО «АКИ», ее руководства и работников в коррупционную деятельность.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В АНО «АКИ» применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников АНО «АКИ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений, в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В АНО «АКИ» регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения и основные обязанности и меры по профилактике предупреждения и противодействия коррупции

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники АНО «АКИ», находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых ими функций. Политика также распространяется и на лиц, выполняющих для АНО «АКИ» работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

4.2. Обязанности работников АНО «АКИ» в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени АНО «АКИ».

4.2.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени АНО «АКИ».

4.2.3. Незамедлительно информировать ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики, либо генерального директора АНО «АКИ»:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

4.2.4. Сообщать заместителю директора или генеральному директору АНО «АКИ» о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

4.3. Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в АНО «АКИ», могут включаться права и обязанности работника и работодателя, определенные настоящей Политикой.

4.4. С каждым работником АНО «АКИ» подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Политики и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора.

4.5. Обязанности руководства.

Генеральный директор АНО «АКИ» должен формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников учреждения, а также заявителей. В этой связи генеральный директор, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в АНО «АКИ» антикоррупционных правил и процедур.

4.6. В АНО «АКИ» закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с заявителями, клиентами, представителями органов власти, органов местного самоуправления, политических партий, своими работниками.

4.7. Периодическая оценка рисков.

АНО «АКИ» на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

4.8. Адекватные антикоррупционные процедуры.

АНО «АКИ» разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

4.9. Информирование и обучение.

АНО «АКИ» доводит настоящую Политику до сведения всех своих работников под подпись, размещает ее в свободном доступе на официальном сайте в сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми работниками и иными лицами. АНО «АКИ» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики АНО «АКИ» и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

4.10. Мониторинг и контроль.

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, АНО «АКИ» осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

5. Применимое антикоррупционное законодательство

5.1. Работники АНО «АКИ» должны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

5.2. Всем работникам АНО «АКИ» строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

6. Подарки и представительские расходы

6.1. Подарки, которые работники от имени АНО «АКИ» могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в АНО «АКИ», могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение АНО «АКИ», которые работники от имени АНО «АКИ» могут нести, должны одновременно соответствовать указанным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности АНО «АКИ», например, с презентацией или завершением проектов либо с общенациональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать риска для работников АНО «АКИ» и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, локальным актам АНО «АКИ» и нормам применимого законодательства.

6.2. Не допускаются подарки от имени АНО «АКИ», его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных.

7. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

7.1. АНО «АКИ» не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ.

8. Участие в политической деятельности

8.1. АНО «АКИ» не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах учреждения.

9. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими

9.1. АНО «АКИ» воздерживается от оплаты любых расходов за государственных и муниципальных служащих Российской Федерации и их

близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах учреждения, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-компании и т.п. или получение ими за счет учреждения иной выгоды.

10. Взаимодействие с работниками

10.1. АНО «АКИ» требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за ее нарушения.

10.2. В АНО «АКИ» организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования генерального директора АНО «АКИ» о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах отдельных заявителей или клиентов. В адрес генерального директора АНО «АКИ» могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

10.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный инструктаж по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов.

10.4. Всем работникам АНО «АКИ» строго запрещается:

- прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях;
- предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки.

10.5. Соблюдение работниками АНО «АКИ» принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

11. Взаимодействие с посредниками и иными лицами

11.1. АНО «АКИ» и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

11.2. АНО «АКИ» обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения АНО «АКИ» в коррупционную деятельность.

11.3. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, АНО «АКИ» осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, партнерами, агентами и иными лицами. Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать

сведения о Политике и системе антикоррупционных процедур, действующих в АНО «АКИ», при необходимости предусматривать Политику в качестве приложения к договорам, определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Политики.

12. Ведение бухгалтерских книг и записей

12.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете АНО «АКИ», задокументированы и доступны для проверки.

12.2. В АНО «АКИ» назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

12.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности АНО «АКИ» строго запрещены.

13. Оповещение о недостатках

13.1. Любой работник АНО «АКИ» или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, заявителей, клиентов или иных лиц, которые взаимодействуют с АНО «АКИ», может сообщить об этом своему непосредственному начальнику, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

14. Отказ от ответных мер и санкций

14.1 АНО «АКИ» заявляет о том, что ни один работник АНО «АКИ» не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен стимулирующих выплат), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

15. Аудит и контроль

15.1. В АНО «АКИ» проводится внутренний аудит финансово хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

15.2. В рамках процедур внутреннего контроля в АНО «АКИ» осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая

выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе, на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

16. Внесение изменений

16.1. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных процедур АНО «АКИ», либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, генеральный директор организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных процедур.

17. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики

17.1. Ответственным за реализацию Политики АНО «АКИ» является генеральный директор АНО «АКИ».

17.2. Ответственный за реализацию Политики обязан обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов АНО «АКИ», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в АНО «АКИ».

17.3. Генеральный директор АНО «АКИ» может назначить ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в АНО «АКИ», который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в АНО «АКИ» в соответствии с Политикой;
- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Политикой, и предоставляет их на утверждение генеральному директору АНО «АКИ».

18. Установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

18.1. В целях предупреждения и противодействия коррупции АНО «АКИ» планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников АНО «АКИ»

Направление	Мероприятие
и декларация намерений	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью АНО «АКИ», стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников АНО «АКИ» и их обязанностей в должностные инструкции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в АНО «АКИ»
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процессов
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

19. Ответственность работников за несоблюдение требований Политики

19.1. В АНО «АКИ» требуется соблюдение работниками Политики при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с Политикой и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в АНО «АКИ».

19.2. Работники АНО «АКИ» независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

19.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в АНО «АКИ» относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

20. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику

20.1. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политикой АНО «АКИ» она может быть пересмотрена и в нее могут быть внесены изменения и дополнения.

20.2. Работа по актуализации Антикоррупционной политики АНО «АКИ» осуществляется генеральным директором АНО «АКИ» и (или) ответственным должностным лицом за организацию профилактики и противодействия коррупции в АНО «АКИ», и (или) назначенными генеральным директором должностными лицами.